

Bostadsrättsföreningen Uppfinnaren nr 11



VÄLKOMMEN TILL BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN UPPFINNAREN NR 11

För att vi skall få ett trevligt boende finns det somliga saker vi bör tänka på. Att bo i bostadsrätt innebär att vi ingår i en gemenskap av människor med samma intresse för sitt boende. Tillsammans äger och förvaltar vi huset där vi bor och tillsammans gör vi vårt boende ännu mer trivsamt. Genom att följa våra gemensamma riktlinjer kan vi bidra till en god gemenskap i föreningen.

FÖRENINGEN

Bostadsrättsföreningen Uppfinnaren nr 11 bildades 1958-08-15. Föreningen är lagfaren ägare till fastigheten Urmakaren 27 i Jönköping.

Organisationsnummer 726000-1594

Föreningens postadress: Brf Uppfinnaren nr 11, Andréevägen 47, 554 66 Jönköping

Husets adresser: Andréevägen 45, 47 & 49

Föreningens bank: Handelsbanken

Föreningens försäkringsbolag: Länsförsäkringar

Redovisningskonsult: Ekonomikonsult Yvonne Wahlberg AB

STYRELSEN

Styrelsen har kontinuerliga möten. Vill du ta upp någon fråga så ta kontakt med någon i styrelsen eller lägg frågan i föreningens brevlåda, så diskuteras/beslutas det på nästa möte. Vill du kanske vara med och ta beslut i styrelsen? Då kanske en plats i styrelsen kan vara något för dig.

FÖRENINGSTÄMMA

Föreningens årsstämma läggs vanligtvis i mars, dock senast före april månads utgång. Kallelse skickas till alla medlemmar senast två veckor före årsstämman.

BOSTADEN

Bostadsrättsägaren ansvarar för att hålla sin lägenhet med tillhörande utrymmen i fullgott skick. Kontakta styrelsen vid större renoveringar av din lägenhet. Tänk på att säga till någon i styrelsen om du upptäcker något som till exempel vattenläcka eller liknande, så att vi snabbt kan åtgärda det inträffade.

STADGAR

Mappen med detta informationsblad och stadgar ska lämnas kvar till nästa ägare.

ANDRAHANDSKONTRAKT

Föreningens policy är att inte tillåta uthyrning av lägenheten. Undantag finns, så som till exempel vid studier på annan ort. Blir det aktuellt MÅSTE du kontakta styrelsen för godkännande. Ett andrahandskontrakt ska skrivas och föreningen inhämtar kreditupplysning på hyresgästen. Det är din lägenhet och du har fortfarande ansvar för den.

FELANMÄLAN

Upptäcker du fel eller brister i fastigheten eller att något gått sönder ska det anmälas till styrelsen. Vid tvättstugan finns en felanmälningsblankett där du enkelt kan fylla i vad som är fel. Denna blankett lämnas i föreningens brevlåda och därefter undersöks/åtgärdas det av styrelsen.

INTRÄDE

Ansökan om inträde/medlemskap i föreningen sköts många gånger av mäklaren. Inträdesavgift finns inte.

UTTRÄDE

Utträde ur föreningen sköts många gånger av mäklaren. Utträdesavgift finns inte.

AVIER FÖR MÅNADSAVGIFT

Avier för månadsavgift skickas ut varje kvartal, men ska betalas varje månad. Vid utflyttning lämnas avierna för kommande avgifter till nästa ägare om inget annat överenskommits.

Vid utebliven betalning skickas en skriftlig påminnelse efter 10 dagar. Om avgiften fortfarande inte är betald den 15:e kommande månad skickas en ny påminnelse, i samband med detta tas en påminnelseavgift på 200 kr ut. Denna läggs på den nästkommande avin. Är avgiften inte betald den 20:e kommande månad skickas ärendet till kronofogden.

Det finns nu möjlighet att betala din månadsavgift via autogiro. Kontakta kassören om du är intresserad av det.

OBS! Antal boende i lägenheten måste meddelas till styrelsen eftersom det påverkar avgiften. Glöm därför inte att meddela om någon flyttar in alternativt ut, så att avgiften kan justeras.

FÖRVARING

Till lägenheten finns låsbara förråd i källaren. Enrumslägenheter har matförråd med träväggar, större lägenheter har både matförråd och ett större förråd med gallerväggar.

TVÄTTSTUGAN

Tvättstuga finns i källaren och tid bokas med hjälp av nyckel där du kan boka tid på en tavla. Du kan boka och tvätta på följande tider: 07.00-12.00, 12.00-17.00 samt 17.00-22.00. Efter kl. 22.00 använder vi inte tvättstugan eller torkrummet.

När du har tvättat ska maskinerna rengöras: torka av ovanpå maskinerna och lämna luckorna öppna, tvätta ur doseringsbehållarna och lämna dem öppna. Rengör filtret i torktummlaren och torka av luckan, det bildas rikligt med ludd även där. Golvet rengörs både i tvättstugan och i torkrummet. Tänk på att källsortera soporna.

HOBBYRUM

Hobbyrummet i källaren får gärna användas till kalas eller dylikt, men tänk då på följande:

- Om du vill använda hobbyrummet ska det bokas på listan som sitter på anslagstavlan utanför tvättstugan. Där anges också vem som är ansvarig för bokningen. Bokade tider för hobbyrummet ska respekteras.
- Städa alltid lokalen efter användning. Detta inkluderar att kasta skräp, rengöra golvet samt att vid behov tvätta bordsduken.

PORTKOD

Nu har vi portkod **2407**. Tänk på att bara lämna ut koden till dem du litar på.

NYCKLAR

Extra nycklar beställs via styrelsen. Om du tappar bort någon nyckel till din lägenhet ska det anmälas till styrelsen, och du får då betala kostnaden för en ny uppsättning nycklar. Varje lås går att "flexa" om två gånger, efter det måste låset bytas ut.

Din nyckel går även till portarna. Det finns också möjlighet att öppna portarna med en "tagg". Hör av dig till kassören om du vill köpa en eller flera taggar, de kostar 50 kr/styck.

PARKERINGSPLATS

Vi har 15 parkeringsplatser. Kontakta föreningens kassör om du önskar hyra en parkeringsplats. Hyran för en plats är för närvarande 100 kr/månad. Vi har också 8 garageplatser, där hyran för närvarande är 250 kr/månad. När ett garage blir ledigt erbjuds det till den som står först i kön, vilken baseras på hur länge man har ägt lägenheten.

Platserna följer inte lägenheten och det är därför viktigt att du lämnar tillbaka garagenyckeln till kassören vid eventuell försäljning av lägenheten. Ej återlämnad nyckel debiteras med 500 kr.

Det är varje persons ansvar att rensa ogräs på sin parkeringsplats resp. att sköta sitt garage.

CYKLAR

Cykelparkering finns i källaren och utanför fastigheten.

TRAPPHUSET

Inga lösa eller brännbara föremål får förvaras i trappuppgången då de riskerar att försvåra eller förhindra en trygg utrymning av byggnaden i händelse av brand.

Tänk på att detta även gäller mindre föremål, så som dörmatta utanför dörren, soppsåsar och tidningsbuntar.

TELEFON - BREDBAND - DIGITAL TV

Brf Uppfinnaren nr 11 har ett avtal med Comhem, där basutbudet av TV-kanaler ingår i månadsavgiften för lägenheten.

BREVLÅDA TILL BRF UPPFINNAREN NR 11

Föreningen har en egen postbox i ingång 47, längst ner. Hit kommer all post till föreningen, och där kan du lämna in blankett om felanmälan samt lägga tips, förslag eller annat meddelande till styrelsen.

TRAPPSTÄDNING

För närvarande sköts trappstädningen av två av lägenhetsinnehavare. I städningen som utförs varje vecka ingår rengöring av golv på våningsplanen och entréplanet, trappor, trappräcke samt att vid behov tvätta av fläckar på väggarna. Varje månad ska dessutom källargången inkl. hobbyrum och toalett städas. I städningen ingår också kontroll av glödlampor och eventuellt byte av dessa, glödlampor finns i verkstaden bredvid tvättstugan.

TRÄDGÅRDSSTÄDNING

En av lägenhetsinnehavarna har just nu extra ansvar för trädgården. Gemensam gårdsstädning sker en gång på våren samt en gång på hösten, se nästa punkt.

Gräsmattan klipps med Automower som har kod 2580.

GÅRDSSTÄDNING

Föreningen anordnar minst 2 städdagar per år, vår- och höststädning. Meddelande skickas ut i god tid innan städdagarna, där arbetsuppgifterna varierar från år till år. Föreningen bjuder på fika efter väl utfört arbete.

Träd- och häckklippning anlitar vi experter till. Parkerings- och garageplatserna är det var och ens ansvar att sköta. Redskap finns i källaren.

SOPSORTERING

Våra sopor hanterar vi så miljövänligt vi kan:

- Stora sopor, trädgårdsavfall samt farligt avfall lämnar var och en på kommunens återvinnings-/sortergårdar.
- Våra hushållssopor/förpackningar källsorterar vi i sorterrummet i källaren. Vi har hämtning av tidningar, glas samt pappers-, plast- och metallförpackningar. Platta till kartongerna innan du slänger dem.
- I källaren finns också behållare för insamling av batterier, glödlampor, lysrör och brandfarligt avfall (t.ex. sprejburkar och gaständare)
- Övriga hushållssopor/restavfall slänger vi i väl hopknutna plastpåsar i de stora restavfallsbehållarna vid sidan av fastigheten vid port 49.

Precis som i tvättstugan lämnar vi sorterrummet i sådant skick som vi själva önskar finna det i.

AVLOPP

Om du är bortrest under en längre tid (mer än två veckor) måste du be någon annan spola vatten i kök, handfat och toalett. Anledningen till detta är att vi vill hålla våra avloppsrör i så bra skick som möjligt. Tänk också på att inte skölja ner olja eller annat som kan orsaka stopp i avloppen.

KVÄLLAR & NÄTTER

Visa hänsyn till dina grannar. Under vardagar tänker vi på vad vi gör mellan 22.00-07.00. På helgen ska det vara tyst efter 23.00. Du bör rimligtvis inte duscha eller spola större mängder vatten efter dessa klockslag. Samma sak gäller användandet av disk- och tvättmaskin.

Meddela gärna dina grannar i förväg om du ska ha fest, och respektera om du blir tillsagd att sänka ljudnivån.

Ytterdörrarna samt källardörrarna ska alltid vara stängda pga. inbrottrisken.

STYRELSEN 2019/2020

Post	Namn:	Lägenhet	Telefon
Ordförande	Björn Johansson	47-1103	070 203 46 84
Kassör	Annica Hjalmarsson	47-1101	070 497 44 14
Sekreterare	Sandra Wigg	45-1002	070 290 23 43
Ledamot	Berit Karlsson	45-1001	070 368 56 33
Ledamot	Theodor Landén Rhodin	45-1003	076 854 83 37